

**Міністерство освіти і науки України
Державний вищий навчальний заклад
«Донбаський державний педагогічний університет»**

**Факультет гуманітарної та економічної освіти
Кафедра обліку і аудиту**

**СИЛАБУС
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
УПРАВЛІНСЬКИЙ ОБЛІК**

**підготовки здобувачів
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти**

спеціальності	<u>073 Менеджмент</u> (шифр і назва спеціальності)
за освітньо-професійною програмою	<u>Менеджмент</u> (назва програми)
мова навчання	<u>українська</u>

Слов'янськ – 2022 р.

Розробник:

Мартиненко О.В. - ст. викладач кафедри обліку і аудиту ДДПУ

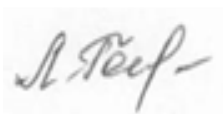
Рецензенти:

Гончар Л.В. д.пед.н., професор, завідувач кафедри обліку і аудиту ДДПУ

Пилипенко О.С. к.е.н., доцент кафедри менеджменту ДДПУ

Робоча програма розглянута і схвалена на засіданні кафедри обліку і аудиту
Протокол № 11 від «02» червня 2022 р.

Завідувач кафедри



Л.В. Гончар

Погоджено групою забезпечення спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

Керівник групи забезпечення



доцент., к.пед.н.

К.О. Яровий

Затверджено та рекомендовано до впровадження
вченою радою
Державного вищого навчального закладу
«Донбаський державний педагогічний університет»

“27” червня 2022 р.

протокол № 9

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ УПРАВЛІНСЬКИЙ ОБЛІК

Кількість кредитів	3
Рік підготовки, семестр	4 рік, 7 семестр
Компонент освітньої програми	вибіркова
Викладач	Мартиненко Олена Валентинівна – ст. викладач кафедри обліку і аудиту
Контактна інформація	Elenamartynenko1975@gmail.com
Консультації	Онлайн консультації за попередньою домовленістю в робочі дні з 9 ⁰⁰ до 15 ⁰⁰ .
Анотація навчальної дисципліни	<p>Процес управління передбачає своєчасне отримання менеджером достовірної інформації, необхідної для прийняття оптимальних рішень. Формування та надання такої інформації є головним завданням управлінського обліку, виникнення й розвиток якого пов'язані саме із потребами менеджменту.</p> <p>Предметом вивчення навчальної дисципліни є витрати виробництва, собівартість продукції та її калькулювання, варіанти альтернативних рішень, бюджети підрозділів.</p> <p>Об'єктом вивчення навчальної дисципліни є система обліку операційної діяльності підприємства.</p>
Опис навчальної дисципліни	<p>Метою вивчення навчальної дисципліни «Управлінський облік» є формування системи знань з організації та методики управлінського обліку, його вдосконалення з урахуванням передового зарубіжного досвіду.</p> <p>Ключові слова: управлінський облік, витрати, собівартість, калькулювання, бюджетування, аналіз відхилень</p> <p>Очікувані результати навчання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень - Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень - Виявляти навички організаційного проектування - Оцінювати економічні наслідки функціонування організації

	<i>Дистанційний курс:</i> у системі Moodle ДДПУ (http://ddpu.edu.ua:9090/moodle/course/view.php?id=1039)
Теми	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мета, зміст і організація управлінського обліку. 2. Склад витрат виробництва. 3. Класифікація і поведінка витрат. 4. Методи обліку і калькулювання витрат. 5. Облік і калькулювання за повними витратами. 6. Облік і калькулювання за змінними витратами. 7. Облік і калькулювання за нормативними витратами. 8. Аналіз взаємозв'язку витрат, обсягу діяльності та прибутку. 9. Аналіз релевантності інформації для прийняття управлінських рішень. 10. Бюджетування і контроль. 11. Облік і контроль за центрами відповідальності. 12. Взаємозв'язок управлінського та фінансового обліку.
Методичні поради для викладачів «Як навчати?»	Методи навчання: словесний (лекція, дискусія), практичний (практичні заняття), робота з навчально-методичною літературою (складання реферату), відеометод (дистанційне навчання), самостійна робота (розв'язання самостійної та контрольної роботи)
Методичні поради для здобувачів «Як навчатися?»	Види робіт здобувачів: тестування, захист практичних робіт, самостійної та контрольної роботи, презентація реферату
Оцінювання	<p><u>Види, методи та форми контролю</u></p> <p>Види: поточний контроль, семестровий контроль (залік).</p> <p>Методи: усне опитування, письмові роботи.</p> <p>Форми: індивідуальна та фронтальна перевірка.</p> <p>Організаційні процедури та порядок виявлення якості засвоєння навчального матеріалу, рівня відповідності отриманих знань, умінь і навичок здобутій кваліфікації в межах освітнього процесу здійснюється відповідно до Положення про контрольні заходи у «ДДПУ» (http://www.slavdpu.dn.ua/images/stories/news/normativ/003.pdf).</p> <p>Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти за лекції здійснюється за такими критеріями: присутність здобувача на лекції, складання її конспекту та активна участь у перебігу лекції.</p> <p>Оцінювання результатів навчання здобувачів, отриманих під час практичного заняття, здійснюється за такими критеріями:</p>

під час опитувань – за повну й ґрунтовну відповідь на сформульоване запитання з теми заняття; під час тестування – за правильні відповіді на запитання тесту з теми заняття; у процесі виконання ситуаційних вправ і завдань – за запропонований правильний алгоритм (послідовність) виконання завдання; знання теоретичних основ проблеми, порушеної в завданні.

Оцінювання результатів навчання у формі семестрового заліку проводиться по закінченні вивчення навчальної дисципліни, зазвичай, на останньому практичному занятті або в період до початку екзаменаційної сесії відповідно до графіка освітнього процесу.

На останньому аудиторному занятті викладач оголошує здобувачам відкрито (у присутності групи) накопичені ними бали поточного оцінювання з навчальної дисципліни, отримані під час практичних занять та за виконану самостійну роботу. Залік, як форма контролю, передбачає зарахування здобувачеві балів, накопичених за результатами поточного оцінювання з навчальної дисципліни (за наявності у здобувача не менше 60 балів за поточну роботу – без додаткового опитування) й не вимагає обов'язкової присутності здобувача. Здобувач має право (за бажанням) підвищити власний результат оцінювання в балах з навчальної дисципліни, де формою контролю є залік, шляхом виконання завдань самостійної роботи, але не пізніше ніж до початку екзаменаційної сесії.

Критерії оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти, затверджені в ДДПУ (для оцінювання заліку):

на оцінку **«зараховано» (60-100 балів)** заслуговує здобувач вищої освіти, який за час відвідування лекційних, практичних занять та за виконану самостійну роботу отримав зазначену кількість балів протягом семестру;

оцінка **«не зараховано» (0-59 балів)** виставляється здобувачеві вищої освіти, який за час відвідування лекційних, практичних занять та за виконану самостійну роботу не набрав 60 балів упродовж семестру, він має прогалини в знаннях основного навчально-програмного матеріалу.

Шкала оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти

За 100-бальною шкалою	За національною шкалою	
	для екзаменів	для заліків

90 – 100 балів	відмінно	зараховано
89 – 75 балів	добре	
60 – 74 балів	задовільно	
26 – 59 балів	незадовільно	незараховано
0 – 25 балів	неприйнято	

Розподіл балів, що присвоюється здобувачам, із розподілом за темами за результатами поточного контролю (денна форма навчання)

Тема	Лекції		Практичні заняття		Самостійна робота	
	max	min	max	min	max	min
T1	0,5	0,5	1,5	1	2	1
T2	0,5	0,5	1,5	1	2	1
T3	0,5	0,5	2,5	1,5	5	2
T4	0,5	0,5	2,5	1,5	4	2
T5	0,5	0,5	1,5	1	4	2
T6	0,5	0,5	1,5	1	4	2
T7	0,5	0,5	1,5	1	4	2
T8	0,5	0,5	5	3	6	3
T9	0,5	0,5	5	3	7	5
T10	0,5	0,5	5	3	7	5
T11	0,5	0,5	2,5	1,5	6	3
T12	0,5	0,5	1	0,5	2	1
ІНДЗ	-	-	-	-	10	6
Разом	6	6	31	19	63	35

Розподіл балів, що присвоюється здобувачам, із розподілом за темами за результатами поточного контролю (заочна форма навчання)

Тема	Лекції		Практичні заняття		Самостійна робота	
	max	min	max	min	max	min
T1	0,5	0,5	-	-	4	2
T2	-	-	-	-	2	1
T3	0,5	0,5	2,5	1,5	6	4
T4	0,5	0,5	2,5	1,5	6	3
T5	0,5	0,5	-	-	6	3
T6	-	-	-	-	6	3
T7	-	-	-	-	6	3
T8	0,5	0,5	2,5	1,5	8	5

T9	0,5	0,5	2,5	1,5	8	5
T10	0,5	0,5	2,5	1,5	8	5
T11	0,5	0,5	2,5	1,5	8	5
T12	-	-	-	-	3	2
ІНДЗ	-	-	-	-	10	6
Разом	4	4	15	9	81	47

Політика щодо дедлайнів та перескладань, академічної доброчесності, відвідування: перездача та повторне вивчення дисципліни здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в ДДПУ (<http://www.slavdpu.dn.ua/images/stories/news/normativ/025.pdf>), Положення про академічну доброчесність педагогічних, науково-педагогічних працівників та здобувачів у ДДПУ (<http://www.slavdpu.dn.ua/images/stories/news/normativ/012.pdf>)

Політика щодо:

дедлайнів та перескладання: роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75% від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності). Перескладання відбувається з дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний);

академічної доброчесності: письмові роботи перевіряються на наявність плагіату та допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 25%; списування заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування та підготовки практичних завдань у процесі заняття;

відвідування: відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання, за яке нараховуються бали. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, друга вища освіта) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу.

Переваги вивчення навчальної дисципліни «Бонус вивчення»

Курс «Управлінський облік» допоможе сформувати у здобувачів стійкі теоретичні знання та створити умови для набуття вмій і практичних навичок організації управлінського обліку на підприємстві, визначення його місця та ролі в управлінні діяльністю підприємства; застосуванні відповідних методів та прийомів у процесі обліку і управлінні витратами, собівартістю, доходами підприємства з метою досягнення бажаних показників діяльності. Здобувачі, які

	регулярно відвідували лекції, мають своєчасно виконані практичні завдання та самостійну, контрольну роботи отримують додатково 5 балів, але у підсумку не більше 100 балів за дисципліну.
--	---

Мартиненко О.В.

ст. викладач кафедри обліку і аудиту

