

Державний вищий навчальний заклад  
«Донбаський державний педагогічний університет»

Факультет гуманітарної та економічної освіти  
Кафедра обліку і аудиту

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Ректор



С. О. Омельченко

“27” червня 2022 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА  
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
**УПРАВЛІНСЬКИЙ ОБЛІК**  
(найменування навчальної дисципліни)

підготовки здобувачів  
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

спеціальності	<b><u>073 Менеджмент</u></b> (шифр і назва спеціальності)
за освітньо-професійною програмою	<b><u>Менеджмент</u></b> (назва програми)
мова навчання	<b><u>українська</u></b>

Слов'янськ – 2022 р.

Розробник:

Мартиненко О.В. - ст. викладач кафедри обліку і аудиту ДДПУ

Рецензенти:

Гончар Л.В. д.пед.н., професор, завідувач кафедри обліку і аудиту ДДПУ

Пилипенко О.С. к.е.н., доцент кафедри менеджменту ДДПУ

Робоча програма розглянута і схвалена на засіданні кафедри обліку і аудиту  
Протокол № 11 від «02» червня 2022 р.

Завідувач кафедри



Л.В. Гончар

Погоджено групою забезпечення спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

Керівник групи забезпечення



доцент., к.пед.н.

К.О. Яровий

Затверджено та рекомендовано до впровадження  
вченою радою  
Державного вищого навчального закладу  
«Донбаський державний педагогічний університет»

“27” червня 2022 р.

протокол № 9

## 1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни	
	денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – <b>3</b>	Вибіркова	
Загальна кількість годин – <b>90</b>	Рік підготовки:	
	<b>4-й</b>	<b>4-й</b>
	Семестр	
	<b>7-й</b>	<b>7-й</b>
Тижневих годин для денної форми навчання: контактних – <b>3</b> самостійної роботи здобувача – <b>2</b>	<b>24 год.</b>	<b>8 год.</b>
	Практичні	
	<b>24 год.</b>	<b>6 год.</b>
	Самостійна робота	
	<b>42 год.</b>	<b>76 год.</b>
	Вид контролю: <b>залік</b>	

Метою вивчення навчальної дисципліни «Управлінський облік» є формування системи знань з організації та методики управлінського обліку, його вдосконалення з урахуванням передового зарубіжного досвіду.

**2. Матриця результатів навчання, методів навчання, методів контролю  
з навчальної дисципліни (вибіркової)  
«УПРАВЛІНСЬКИЙ ОБЛІК»**

<b>Результати навчання</b>	<b>Методи навчання</b>	<b>Методи контролю</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень</li> <li>- Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень</li> <li>- Виявляти навички організаційного проектування</li> <li>- Оцінювати економічні наслідки функціонування організації</li> </ul>	<p>словесний (лекція, дискусія), практичний (практичні заняття), робота з навчально-методичною літературою (складання реферату), відеометод (дистанційне навчання), самостійна робота (розв'язання самостійної та контрольної роботи)</p>	<p>тестування, захист практичних робіт, самостійної та контрольної роботи, презентація реферату, залік</p>

### 3. Структура навчальної дисципліни

Назви тем	Кількість годин							
	Денна форма				Заочна форма			
	усього	зокрема			усього	зокрема		
		л	п	с.р.		л	п	с.р.
<b>Тема 1.</b> Мета, зміст і організація управлінського обліку	4	1	1	2	5	1	-	4
<b>Тема 2.</b> Склад витрат виробництва	6	1	1	4	6	-	-	6
<b>Тема 3.</b> Класифікація і поведінка витрат	10	2	2	6	8	1	1	6
<b>Тема 4.</b> Методи обліку і калькулювання витрат	8	2	2	4	8	1	1	6
<b>Тема 5.</b> Облік і калькулювання за повними витратами	4	1	1	2	6	-	-	6
<b>Тема 6.</b> Облік і калькулювання за змінними витратами	4	1	1	2	6	-	-	6
<b>Тема 7.</b> Облік і калькулювання за нормативними витратами	4	1	1	2	6	-	-	6
<b>Тема 8.</b> Аналіз взаємозв'язку витрат, обсягу діяльності та прибутку	12	4	4	4	10	1	1	8
<b>Тема 9.</b> Аналіз релевантності інформації для прийняття управлінських рішень	14	4	4	6	11	2	1	8
<b>Тема 10.</b> Бюджетування і контроль	12	4	4	4	10	1	1	8
<b>Тема 11.</b> Облік і контроль за центрами відповідальності	8	2	2	4	10	1	1	8
<b>Тема 12.</b> Взаємозв'язок управлінського і фін. обліку	4	1	1	2	4	-	-	4
<b>Усього годин</b>	<b>90</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>42</b>	<b>90</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>76</b>

#### 4. Програма навчальної дисципліни

##### 4.1. Теми лекцій

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна форма
1	Мета, зміст і організація управлінського обліку	1	1
2	Склад витрат виробництва	1	-
3	Класифікація і поведінка витрат	2	1
4	Методи обліку і калькулювання витрат	2	1
5	Облік і калькулювання за повними витратами	1	-
6	Облік і калькулювання за змінними витратами	1	-
7	Облік і калькулювання за нормативними витратами	1	-
8	Аналіз взаємозв'язку витрат, обсягу діяльності та прибутку	4	1
9	Аналіз релевантності інформації для прийняття управлінських рішень	4	2
10	Бюджетування і контроль	4	1
11	Облік і контроль за центрами відповідальності	2	1
12	Взаємозв'язок управлінського і фін. обліку	1	-
<b>Усього годин</b>		<b>24</b>	<b>8</b>

##### 4.2. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна форма
1	Суть управлінського обліку та етапи його розвитку	1	-
2	Поняття витрат в управлінському обліку	1	-
3	Мета та напрямки класифікації витрат	2	1
4	Об'єкти і методи обліку витрат	2	1
5	Характеристика системи калькулювання повних витрат	1	-
6	Характеристика системи калькулювання змінних витрат	1	-
7	Суть, завдання та переваги нормативного обліку	1	-
8	Мета і методи взаємозв'язку «витрати – обсяг – прибуток»	4	1
9	Процес прийняття рішень і релевантність облікової інформації	4	1
10	Сутність бюджетування та його організація	4	1

11	Концепція центрів та обліку відповідальності	2	1
12	Порівняльна характеристика фінансового та управлінського обліку	1	-
<b>Усього годин</b>		<b>24</b>	<b>6</b>

#### 4.3. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна форма
1	Принципи побудови та етапи організації управлінського обліку	2	4
2	Загальна схема обліку витрат діяльності	4	6
3	Моделі поведінки витрат	6	6
4	Види калькуляцій та методи обліку собівартості	4	6
5	Методи обліку повних витрат	2	6
6	Переваги та недоліки системи калькулювання змінних витрат	2	6
7	Особливості складання нормативної калькуляції	2	6
8	Аналіз чутливості прибутку	4	8
9	Рішення стосовно запасів. Рішення стосовно ціноутворення	6	8
10	Контроль виконання бюджетів і аналіз відхилень	4	8
11	Трансфертне ціноутворення	4	8
12	Управлінський аспект фінансової звітності	2	4
<b>Усього годин</b>		<b>42</b>	<b>76</b>

#### 5. Критерії оцінювання результатів навчання

Критерії оцінювання результатів навчання здобувачів затверджені «Положенням про контрольні заходи у Державному вищому навчальному закладі «Донбаський державний педагогічний університет».

Оцінювання результатів навчання у формі семестрового заліку проводиться по закінченні вивчення навчальної дисципліни, зазвичай, на останньому практичному занятті або в період до початку екзаменаційної сесії відповідно до графіка освітнього процесу.

На останньому аудиторному занятті викладач оголошує здобувачам відкрито (у присутності групи) накопичені ними бали поточного оцінювання з навчальної дисципліни, отримані під час практичних занять та за виконану самостійну роботу. Залік, як форма контролю, передбачає зарахування здо-

бувачеві балів, накопичених за результатами поточного оцінювання з навчальної дисципліни (за наявності у здобувача не менше 60 балів за поточну роботу – без додаткового опитування) й не вимагає обов'язкової присутності здобувача. Здобувач має право (за бажанням) підвищити власний результат оцінювання в балах з навчальної дисципліни, де формою контролю є залік, шляхом виконання завдань самостійної роботи, але не пізніше ніж до початку екзаменаційної сесії.

Критерії оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти, затверджені в ДДПУ (для оцінювання заліку):

на оцінку **«зараховано» (60-100 балів)** заслуговує здобувач вищої освіти, який за час відвідування лекційних, практичних занять та за виконану самостійну роботу отримав зазначену кількість балів протягом семестру;

оцінка **«не зараховано» (0-59 балів)** виставляється здобувачеві вищої освіти, який за час відвідування лекційних, практичних занять та за виконану самостійну роботу не набрав 60 балів упродовж семестру, він має прогалини в знаннях основного навчально-програмного матеріалу.

#### Шкала оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти

За 100-бальною шкалою	За національною шкалою	
	для екзаменів	для заліків
90 – 100 балів	відмінно	зараховано
89 – 75 балів	добре	
60 – 74 балів	задовільно	
26 – 59 балів	незадовільно	незараховано
0 – 25 балів	неприйнято	

#### Розподіл балів, що присвоюється здобувачам, із розподілом за темами за результатами поточного контролю (денна форма навчання)

Тема	Лекції		Практичні заняття		Самостійна робота	
	max	min	max	min	max	min
T1	0,5	0,5	1,5	1	2	1
T2	0,5	0,5	1,5	1	2	1
T3	0,5	0,5	2,5	1,5	5	2
T4	0,5	0,5	2,5	1,5	4	2
T5	0,5	0,5	1,5	1	4	2
T6	0,5	0,5	1,5	1	4	2
T7	0,5	0,5	1,5	1	4	2
T8	0,5	0,5	5	3	6	3
T9	0,5	0,5	5	3	7	5
T10	0,5	0,5	5	3	7	5
T11	0,5	0,5	2,5	1,5	6	3



T12	0,5	0,5	1	0,5	2	1
ІНДЗ	-	-	-	-	10	6
Разом	6	6	31	19	63	35

**Розподіл балів, що присвоюється здобувачам, із розподілом за темами за результатами поточного контролю (заочна форма навчання)**

Тема	Лекції		Практичні заняття		Самостійна робота	
	max	min	max	min	max	min
T1	0,5	0,5			4	2
T2	-	-	-	-	2	1
T3	0,5	0,5	2,5	1,5	6	4
T4	0,5	0,5	2,5	1,5	6	3
T5	0,5	0,5	-	-	6	3
T6	-	-	-	-	6	3
T7	-	-	-	-	6	3
T8	0,5	0,5	2,5	1,5	8	5
T9	0,5	0,5	2,5	1,5	8	5
T10	0,5	0,5	2,5	1,5	8	5
T11	0,5	0,5	2,5	1,5	8	5
T12	-	-	-	-	3	2
ІНДЗ	-	-	-	-	10	6
Разом	4	4	15	9	81	47

## 6. Засоби діагностики результатів навчання

Під засобами діагностики успішності навчання розуміємо завдання, що передбачають певні дії здобувачів, спрямовані на виявлення як окремих показників засвоєння навчального матеріалу, так і кінцевих результатів навчання.

У якості засобів діагностики результатів вивчення дисципліни «Управлінський облік» застосовуються: тестування, захист практичних робіт, самостійної та контрольної роботи, презентація реферату, залік.

## 7. Рекомендована література (основна, допоміжна)

### Основна

1. Голов С.Ф. Управлінський облік: Підручник. Київ: Центр учбової літератури, 2018. 534 с.

2. Закон України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні» від 16.07.99 р. № 996-ХІУ, зі змінами та доповненнями.

3. Управлінський облік і контроль: посібник для студентів бакалаврського та магістерського рівня вищої освіти спеціальності 071 Облік і оподаткування та 073 Менеджмент / Л. В. Гончар, О.В. Мартиненко. Слов'янськ: Вид-во Б.І. Маторіна, 2020. – 208 с.

4. Управлінський облік. Підручник затверджений МОН України Фаріон І.Д.: Київ: Центр навчальної літератури, 2019. 792 с.

5. Управлінський облік: підручник / О.В. Фоміна, О.А. Мошковська, О.О. Августова [та ін.]; за заг. ред. О. В. Фоминої. Київ: Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2021. – 228 с.

### Допоміжна

1. Методичні рекомендації з планування, обліку і калькулювання собівартості продукції (робіт, послуг) сільськогосподарських підприємств, затверджені наказом Міністерства аграрної політики України від 18.05.2001 р. № 132 (Чинна редакція). URL: <http://zakon.nau.ua/doc/?code=v0132555-01>.

2. Методичні рекомендації з планування, обліку і калькулювання собівартості робіт (послуг) на підприємствах і в організаціях житлово-комунального господарства, затверджені наказом Державного комітету будівництва, архітектури та житлової політики України від 06.03.2002 р. № 47 (Чинна редакція). URL: <http://zakon.nau.ua/doc/?uid=1041.4292.0>.

3. Методичні рекомендації з формування складу витрат та порядку їх планування в торговельній діяльності від 22.05.2002 р. № 145 (Чинна редакція). URL: <http://zakon.nau.ua/doc/?uid=1022.110.0>.

4. Методичні рекомендації з формування собівартості вишукувальних робіт з урахуванням вимог положень бухгалтерського обліку від 29.03.2002 р. № 64 (Чинна редакція). URL: <http://zakon.nau.ua/doc/?uid=1041.4758.0>.

5. Методичні рекомендації з формування собівартості будівельно-монтажних робіт, затверджені наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 31.12.2010 р. № 573 (Чинна редакція). URL: <http://zakon.nau.ua/doc/?uid=1041.42747.0>.

6. Методичні рекомендації з формування собівартості перевезень (робіт, послуг) на транспорті, затверджені наказом Міністерства транспорту України від 05.02.2001 р. № 65 (Чинна редакція). URL: <http://zakon.nau.ua/doc/?uid=1040.644.0>.

7. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку затверджене наказом Міністерства фінансів України від 29.11.99 р. № 290 зі змінами і доповненнями станом на 31.05.2011 р. (Чинна редакція). URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=z0860-99>.

8. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку затверджене наказом Міністерства фінансів України від 31.12.99 р. № 318, зі змінами та доповненнями (Чинна редакція). URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=z0027-00>.

## 8. Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. Сервер Верховної Ради України. URL: <http://www.rada.gov.ua/>
2. Міністерство фінансів України. URL: <http://www.minfin.gov.ua/>
3. Державна фіскальна служба України. URL: <http://www.sfs.gov.ua/>
4. Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку. URL: <https://www.nssmc.gov.ua/>
5. Державна служба статистики України. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua>.
6. Міністерство економічного розвитку і торгівлі України. URL: <https://www.me.gov.ua/?lang=uk-UA>
7. Рахункова палата України. URL: <http://www.ac-rada.gov.ua/>
8. Ліга Бізнес Інформ. URL: [www.liga.net/](http://www.liga.net/)
9. Нормативні акти України. URL: [www.nau.kiev.ua/](http://www.nau.kiev.ua/)
10. Право. Україна. URL: [www.legal.com.ua/oqi-bin/rmatrix.ogi/pravo.html](http://www.legal.com.ua/oqi-bin/rmatrix.ogi/pravo.html)
11. Українське право. URL: [www.ukrpravo.com/](http://www.ukrpravo.com/)

## 9. Посилання на дистанційний курс

<http://ddpu.edu.ua:9090/moodle/course/view.php?id=1039>

Мартиненко О.В.

ст. викладач кафедри обліку і аудиту

