

Державний вищий навчальний заклад
«Донбаський державний педагогічний університет»

Факультет гуманітарної та економічної освіти

Кафедра менеджменту



“27” червня 2022 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
МЕНЕДЖМЕНТ ПІДПРИЄМСТВ

(найменування навчальної дисципліни)

підготовки здобувачів
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
(вказати рівень вищої освіти)

спеціальності 073 «Менеджмент»
(шифр і назва спеціальності)

за освітньо-професійною програмою
«Менеджмент»
(назва освітньої програми)

мова навчання українська

Розробники: (вказати авторів, їхні посади, наукові ступені та вчені звання)
кандидат економічних наук, доцент кафедри менеджменту

Крутогорський Я.В.

Рецензенти:

доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри менеджменту

Коверга С.В.

доктор педагогічних наук, професор кафедри обліку і оподаткування

Гончар Л.В.

Робоча програма розглянута і схвалена на засіданні кафедри менеджменту

Протокол № 11 від «9» _____ червня _____ 2022 р.

Завідувач кафедри



/ Коверга С.В.

Погоджено групою забезпечення спеціальності 073 «Менеджмент» першого
(бакалаврського) рівня вищої освіти

Керівник групи забезпечення



Крутогорський Я.В.

Затверджено та рекомендовано до впровадження вченою радою

Державного вищого навчального закладу
«Донбаський державний педагогічний університет»

“27” _____ червня _____ 2022_ р. , протокол № 9 _____

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни	
	денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 3	Вибіркова	
Загальна кількість годин – 90	Рік підготовки:	
	4-й	4-й
	Семестр	
	8-й	8-й
Тижневих годин для денної форми навчання: контактних – 6 самостійної роботи здобувача – 5	Лекції	
	24 год.	8 год.
	Практичні	
	24 год.	8 год.
	Лабораторні	
	0 год.	0 год.
	Самостійна робота	
	42 год.	74 год.
Вид контролю: залік		

Метою вивчення навчальної дисципліни «Менеджмент підприємств» є формування системи базових знань та сучасного управлінського мислення у майбутніх менеджерів, управлінців, розуміння концептуальних засад системного управління організаціями; набуття практичних вмінь розробки й прийняття управлінських рішень та інших компетенцій.

2. Матриця результатів навчання, методів навчання, методів контролю з навчальної дисципліни (вибіркової)

« _____ Менеджмент підприємств _____ »

Результати навчання:	Методи навчання:	Методи контролю:
аналізувати чинники мінливого бізнес-середовища організації та швидко реагувати на динамічні зміни; координувати діяльність підрозділів організації у сфері управління фінансами, виробництвом, інноваціями, інвестиціями, персоналом, маркетингом; демонструвати навички гнучкого мислення, бути критичним та використовувати самоменеджмент; використовувати навички лідерства, командної роботи для управління персоналом.	абстрактно-дедуктивний; проблемно-пошуковий; дослідницький; інтерактивний; практичний.	усне та письмове опитування; тестування; графічні методи; презентації, есе; систематичне спостереження; залік.

3. Структура навчальної дисципліни

Назви тем	Кількість годин									
	Денна форма					Заочна форма				
	усього	зокрема				усього	зокрема			
л		пр	лаб	с.р.	л		пр	лаб	с.р.	
Тема 1. Підприємство як система управління	9	2	2	0	4	8	0,5	0,5	0	7
Тема 2. Організація як функція менеджменту	9	3	2	0	4	8	1	0,5	0	8
Тема 3. Нормування як функція менеджменту	8	3	3	0	5	9	1	0,5	0	7
Тема 4. Мотивація як функція менеджменту	10	2	2	0	4	10	1	1	0	7
Тема 5. Планування як функція менеджменту	9	2	2	0	5	8	0,5	1	0	7
Тема 6. Контроль як функція менеджменту	10	2	2	0	4	9	1	1	0	7
Тема 7. Види організаційних структур управління	8	2	3	0	4	9	0,5	1	0	9
Тема 8. Значення інформація у системі управління	10	3	3	0	4	10	0,5	1	0	6
Тема 9. Стил ь та типи керівників	9	2	2	0	5	9	1	1	0	7
Тема 10. Оцінка ефективності управління підприємством	8	3	3	0	4	10	1	0,5	0	9
Усього годин	90	24	24	0	42	90	8	8	0	74

4. Програма навчальної дисципліни

4.1. Теми лекцій

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
1	Підприємство як система управління	2	0,5
2	Організація як функція менеджменту	3	1
3	Нормування як функція менеджменту	3	1
4	Мотивація як функція менеджменту	2	1
5	Планування як функція менеджменту	2	0,5
6	Контроль як функція менеджменту	2	1
7	Види організаційних структур управління	2	0,5
8	Значення інформація у системі управління	3	0,5
9	Стиль та типи керівників	2	1
10	Оцінка ефективності управління підприємством	3	1
Разом		24	8

4.2. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
1	Практичні основи управління підприємством	2	0,5
2	Вибір структури управління та організація виробництва	2	0,5
3	Визначення норм витрат ресурсів та робочого часу	3	0,5
4	Роль стимулювання в управлінні підприємством	2	1
5	Формування та прийняття перспективних управлінських рішень	2	1
6	Види контролю як засобу досягнення цілей підприємства	2	1
7	Особливості дослідження ринку товарів і послуг	3	1
8	Відбір цільових сегментів ринку та позиціонування товару	3	1
9	Етапи виходу товару на ринок, створення нового товару	2	1
10	Ціноутворення при виробництві товарів	3	0,5
Разом		24	8

4.3. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
1	Умови та принципи підприємництва	4	7
2	Організаційні форми підприємств у зарубіжній практиці	4	8
3	Вплив кон'юнктури ринку на розвиток підприємства	5	7
4	Технологія заснування бізнесу у сфері послуг	4	7
5	Правові основи підприємницької діяльності	5	7
6	Принципи формування організаційних структур	4	7
7	Схеми організації інформаційних комунікацій	4	9
8	Сутність та цілі реклами і пропаганди	4	6
9	Сутність SWOT-аналізу	5	7

10	Тенденції розвитку бізнесу у сфері споживчих товарів	4	9
Разом		42	74

5. Критерії оцінювання результатів навчання

Результати навчання студентів із вивчення навчальної дисципліни визначаються у балах, які виставляються згідно з критеріями оцінювання.

Оцінювання результатів навчання студентів у процесі *лекції* виставляється за такими критеріями:

- присутність студента на лекції, складання її конспекту та активна участь у процесі лекції.

Оцінювання результатів навчання студентів у процесі *практичного заняття* виставляється за такими критеріями:

- під час опитувань – за повну і ґрунтовну відповідь на задане запитання з теми заняття;

- під час тестування – за правильні відповіді на всі запитання тесту з теми заняття;

- у процесі виконання ситуаційних вправ і завдань – за запропонований правильний алгоритм (послідовність) виконання завдання; за знання теоретичних основ проблеми, порушеної в завданні; за отриманий правильний результат.

Оцінювання результатів навчання студентів у процесі *написання поточних, проміжних контрольних робіт* виставляється за правильні відповіді на всі питання роботи.

Оцінювання результатів навчання студентів під час *контрольного заходу* виставляється за правильні відповіді на всі питання.

Оцінювання *рефератів та презентацій за визначеними темами* виставляється відповідно до критеріїв:

- за повноту та використання сучасних концепцій і джерел інформації (крім лекційного конспекту має бути ще не менше трьох джерел інформації);

- за оформлення роботи згідно з вимогами і наявність посилань на літературні джерела;

- за наявність змістовних висновків;

- за глибокі знання навчального матеріалу, що містяться в основних і додаткових рекомендованих літературних джерелах.

Унаслідок виявлення невідповідності результатів навчання окремим критеріям із тієї чи іншої форми контролю знань кількість балів, яка виставляється студентові, може бути знижена:

- за неповну відповідь;

- за кожен неправильну відповідь;
- за невчасне виконання завдання;
- за недостовірність поданої інформації;
- за недостатнє розкриття теми;
- за відсутність посилань на літературні джерела.

Результати поточного контролю рівня знань студентів очної та заочної форм навчання (кількість отриманих балів) обов'язково доводяться викладачем у наприкінці кожного заняття до відома всіх студентів і виставляються в «Журналі обліку поточної успішності та відвідування занять» та є підставою для одержання допуску до підсумкового контролю.

Допуск до підсумкового контролю з кожної навчальної дисципліни становить 60 балів та визначається як сумарна мінімальна кількість балів, яку необхідно набрати студентові для отримання позитивної оцінки «задовільно». При цьому межа незадовільного навчання становить 59 балів.

Шкала оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти

За накопичувальною 100 - бальною шкалою	За національною шкалою	
	<i>для екзаменів, звітів з практики, курсових робіт</i>	<i>для заліків</i>
90 - 100 балів	відмінно	зараховано
89 - 75 балів	добре	
60 - 74 балів	задовільно	
26 - 59 балів	незадовільно	не зараховано
0 - 25 балів	неприйнятно	

Кожна навчальна дисципліна, вивчення якої закінчується складанням заліку або іспиту, оцінюється максимальною оцінкою у 100 балів. Якщо навчальна дисципліна викладається два або більше семестрів, вивчення з яких закінчується згідно з навчальним планом заліком або іспитом, то кожна частина оцінюється у 100 балів.

Якщо студент набрав упродовж семестру 60-100 балів, то він може зарахувати набрані бали як оцінку семестрового контролю.

Якщо студент хоче покращити оцінку семестрового контролю, то він повинен скласти залік.

6. Засоби діагностики результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрації результатів навчання можуть бути:

- опитування та бесіди на практичних заняттях;

- перевірка та оцінювання письмових робіт (тез, доповідей, рефератів, конспектів літературних джерел);
- оцінювання результатів самостійної роботи (виконання самостійних дослідницьких та творчих завдань);
- тести;
- аналітичні звіти;
- студентські презентації та виступи на наукових заходах;
- залік.

7. Рекомендована література (основна, допоміжна)

Основна

1. Друкер П. Виклики для менеджменту ХХІ століття. Київ: КМ-БУКС, 2020. 240 с.
2. Калдерон І. Стилi хорошого i поганого менеджменту. Київ: Наш формат, 2020. 224 с.
3. Кредісов А. Менеджмент в історичному розвитку як теорія. Київ: Знання України, 2019. 515 с.
4. Менеджмент. Главные идеи. Harvard Business Review. Київ: Альпіна Паблішер Україна, 2020. 288 с.
5. Мескон М., Альберт М., Хедоурі Ф. Основы менеджмента. Классическое издание. Киев: Диалектика, 2020. 672 с.
6. Петков С. Менеджмент. Личность, команда, результат. Київ: КНТ, 2020. 400 с.
7. Шерман Л. Пока псы лают, коты побеждают. Менеджмент без догм. Київ: Альпіна Паблішер Україна, 2020. 400 с.

Допоміжна

1. Адер Д. Думай как лидер. Алгоритм принятия решений. Київ: Альпіна Паблішер Україна, 2019. 115 с.
2. Іванова С. Мистецтво добору персоналу. Як оцінити людину за годину. Київ: Моноліт-Bizz, 2019. 304 с.
3. Левицька І.В. Менеджмент підприємств за кризових умов. Львів: Новий світ-2000, 2020. 176 с.
4. Пітерс С. Парадокс Шимпанзе. Менеджмент розуму. Київ: Book Chef, 2020. 423 с.

8. Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. Вимоги до оформлення наукових джерел відповідно ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання» URL: http://lib.znau.edu.ua/jirbis2/images/phocagallery/2017/Pryklady_DSTU_8302_2015.pdf

2. Вимоги до оформлення списку літератури згідно міжнародного стандарту APA Book Citation URL: <https://www.bibme.org/citation-guide/apa/book/>
3. Журнал “Економіка та держава” - наукове фахове видання України з питань економіки URL: <http://www.economy.in.ua/>
4. Законодавство України URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws>
5. Наукова періодика України. Каталог журналів за тематикою. URL: <http://journals.urau.ua/>
6. Наукові статті на міжнародному електронному ресурсі URL: <https://www.researchgate.net/>
7. Наукові фахові видання України URL: <https://mon.gov.ua/ua/nauka/nauka/atestaciya-kadriv-vishoyi-kvalifikaciyi/naukovi-fahovi-vidannya>
8. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського URL: <http://nbuv.gov.ua/e-resources/>
9. Українські наукові журнали у Scopus та WOS. URL: <https://openscience.in.ua/>
10. Фаховий Міжнародний науковий журнал "Інтернаука". Серія: "Економічні науки" URL: <https://www.inter-nauka.com/ua/magazine/ekonomicheskij-nauchnyy-zhurnal/>

9. Посилання на дистанційний курс

<http://ddpu.edu.ua:9090/moodle/course/view.php?id=1233>

Кандидат економічних наук,
доцент Крутогорський Я.В.

