

Шановні колеги!
Редакційна колегія наукового фахового видання
«Держава та регіони. Серія: Економіка та підприємництво»
Запрошує усіх бажаючих до чергового випуску №1 (100), 2018 р.

Видання внесено до списку друкованих періодичних видань, що входять до переліку наукових фахових видань України (економічні науки), на підставі

[Наказу МОН України від 06 листопада 2014 року № 1279](#)

У науковому журналі розміщено статті, в яких узагальнені результати наукових досліджень працівників вищих навчальних закладів України, академічних і галузевих наукових організацій, провідних підприємств та галузей промисловості країни, співробітників міжнародних, державних і регіональних організацій, органів влади, що займаються питаннями розвитку теоретичних і практичних аспектів економіки та інтелектуальної власності. Збірник призначений для науковців, фахівців, які вивчають і досліджують економічні процеси, викладачів, аспірантів, студентів.

Вимоги до оформлення фахових статей:

Для розгляду питання про публікацію статті у випуску, необхідно до **8 червня**:

1. Заповнити [електронну довідку](#) про автора.
2. Надіслати на пошту редакції журналу editor@econom.stateandregions.zp.ua наступні матеріали:
 - Наукову статтю. Мова публікацій: українська, російська, англійська.
 - Для осіб, які не мають наукового ступеня, – відскановану рецензію наукового керівника чи рецензію особи, яка має науковий ступінь зі спеціальності, що відповідає предмету дослідження (підпис рецензента повинен бути завірений у відділі кадрів установи або печаткою факультету (інституту).
 - Авторський реферат статті англійською мовою (авторський реферат статті повинен містити: прізвище та ініціали автора; звання або посаду; місце роботи або навчання; назву статті; стислий зміст статті мінімальним обсягом 250 слів). Переклад англійською мовою повинен бути достовірним (не машинним). При наявності проблем з достовірністю перекладу, редакція може допомогти у їх вирішенні.
3. Відскановане підтвердження сплати коштів. Оплата здійснюється після затвердження статті редакцією. Розмір внеску за публікацію статті становить 500 гривень, обсягом від 8 до 12 сторінок включно. Кожна додаткова сторінка сплачується окремо у розмірі 35 гривень. Публікаційний внесок покриває витрати, пов'язані з редагуванням статей, макетуванням та друком журналу, а також поштовою пересилкою журналу авторам. Реквізити для оплати надсилаються на електронну пошту автора лише після прийняття статті.

Авторські примірники наукового журналу **«Держава та регіони. Серія: Економіка та підприємництво»** будуть направлені на поштові адреси, вказані в електронних довідках, рекомендованим листом після 27 липня 2018 року.

Тематичні розділи журналу:

1. Економічна теорія та історія економічної думки
2. Світове господарство і міжнародні економічні відносини
3. Економіка та управління національним господарством
4. Економіка та управління підприємствами
5. Розвиток продуктивних сил і регіональна економіка
6. Економіка природокористування та охорони навколишнього середовища
7. Демографія, економіка праці, соціальна економіка і політика
8. Гроші, фінанси і кредит
9. Бухгалтерський облік, аналіз та аудит
10. Статистика
11. Математичні методи, моделі та інформаційні технології в економіці

Структура статті повинна обов'язково містити такі необхідні елементи:

1. **Постановка проблеми** у загальному вигляді та її зв'язок з важливими науковими чи практичними завданнями.
2. **Аналіз останніх досліджень** і публікацій, на які спирається автор, в яких розглядають цю проблему і підходи її розв'язання. При цьому виділити не вирішені частини загальної проблеми, яку досліджують у статті.
3. **Формулювання цілей статті** (постановка завдання).
4. **Виклад основного матеріалу** дослідження з повним обґрунтуванням здобутих наукових результатів.
5. **Висновки із цього дослідження** і дальші перспективи в цьому напрямку.
6. **Бібліографічний список** (бібліографічний список, наявність якого є обов'язковою умовою, складають згідно з вимогами ВАК України).
7. **Анотації та ключові слова** (українською, російською та англійською мовами).

На першому рядку ліворуч **УДК**, на другому рядку – **прізвище та ініціали автора**, наступний рядок – **науковий ступінь і вчене звання, повна назва організації**, яку представляє автор, імена інших співавторів (при наявності, але не більше 3-х авторів), на наступному рядку – **тема статті українською мовою, тема статті англійською мовою** (напівжирний).

Анотація та ключові слова українською мовою, анотація та ключові слова російською та англійською мовами. Обсяг анотації має бути не менше 5-ти рядків, кількість ключових слів – мінімум 5 слів.

Далі через рядок розміщують **текст статті**.

Після статті подається література у двох формах: **«Бібліографічний список»** (звичайний список літератури) та **«References»**.

Бібліографічний список слід оформлювати згідно розробленого в 2015 році Національного стандарту України ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання».

[Приклади оформлення бібліографічного списку.](#)

При оформленні **References** (список для міжнародних баз даних) посилання на джерела необхідно робити в романському алфавіті. [Приклади оформлення бібліографічного опису в романському алфавіті.](#)

Технічні вимоги:

- Обсяг статті має бути від 8 до 20 сторінок, включаючи ілюстрації, таблиці, графіки, список літератури.
- Поля з усіх сторін – 2,0 см. Міжрядковий інтервал – 1,5 см. Шрифт «Times New Roman» – 14 pt. Абзацний відступ – 0,5 см. Текст вирівнюється по ширині.
- Посилання на джерела необхідно робити по тексту у квадратних дужках із зазначенням номерів сторінок відповідно джерела.
- Список літератури подається наприкінці статті в порядку згадування джерел відповідно до існуючих стандартів бібліографічного опису.
- Рисунки і таблиці необхідно подавати в статті безпосередньо після тексту, де вони згадані вперше, або на наступній сторінці. Формули в статтях мають бути набрані за допомогою редактора формул (внутрішній редактор формул в редакторі Microsoft Word for Windows).

Слід звернути увагу:

- Формули подають за допомогою вбудованого редактора формул MS Equation курсивом і нумерують з правого боку.
- Рисунки, зроблені у MS Word, потрібно згрупувати і подати як єдиний графічний безкольоровий об'єкт.
- Таблиці, рисунки друкують вбудованим редактором Microsoft Word і розміщують посередині.
- Під час набору слід вимкнути автоматичний «м'який» перенос (заборонені «примусові» переноси за допомогою дефіса). Абзаци позначати тільки клавішею «Enter», не застосовувати пробілів або табуляції (клавішу «Tab»).
- Посилання на літературу в тексті слід давати в квадратних дужках, наприклад, [3, с. 35; 8, с. 56-59]. Перша цифра вказує порядковий номер джерела в списку літератури, а друга – відповідну сторінку в цьому джерелі; одне джерело відокремлюється від іншого крапкою з комою.
- Усі статистичні дані мають бути підкріплені посиланнями на джерела.
- Усі цитати мають містити посилання на джерела.
- Назви праць у бібліографічному списку розміщують у порядку цитування.
- Якщо в огляді літератури або далі по тексту Ви посилаєтесь на прізвище вченого, його публікація має бути у загальному бібліографічному списку після статті.
- Скорочення слів і словосполучень, крім загальноприйнятих, недопустимо.

Автори несуть відповідальність за точність наведених у статті термінів, прізвищ, даних, цитат, статистичних матеріалів тощо. До назви і тексту можуть бути внесені редакційні правки без узгодження з автором. Рішення про публікацію статті ухвалює редколегія. Редакція залишає за собою право скорочувати, правити текст і змінювати назву статті.

Контакти редакції видання:

Класичний приватний університет

Адреса редакції: вул. Жуковського, 70-б, каб. 219, м. Запоріжжя, Україна, 69002

Відповідальний секретар: *Белькова Світлана Вікторівна*

E-mail редакції: editor@econom.stateandregions.zp.ua

Телефон редакції: +38 (099) 273-83-99